

संख्या 403/I/2006/03(8)/07/05

देहरादून: दिनांक: १, मार्च, 2006

अधिसूचना

श्री राज्यपाल, उत्तर प्रदेश पंचायत राज अधिनियम, 1947 (1947 का 26) (उत्तरांचल राज्य में यथा प्रवृत्त तथा समय-समय पर यथा संशोधित) की धारा 11-च के अधीन घोषित पंचायत क्षेत्र को विद्युत अधिनियम, 2003 (2003 का 36) की धारा 14 के प्रयोजनार्थ ग्रामीण क्षेत्र अधिसूचित करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

उत्तरांचल के श्री राज्यपाल के नाम व आज्ञा से

11.4.2006/37
(एम0 रामचन्द्रन)
मुख्य सचिव

संख्या 403/I/2006/03(8)/07/05, दिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- सचिव, ऊर्जा मंत्रालय, भारत सरकार, श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली।
- 2- केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण, नई दिल्ली।
- 3- महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 4- प्रमुख सचिव-मुख्यमंत्री को मा0 मुख्यमंत्री जी के संज्ञानार्थ।
- 5- निजी सचिव-समस्त मा0 मंत्रीगण, उत्तरांचल।
- 6- मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन, देहरादून।
- 7- अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, ग्रामीण विद्युतीकरण निगम (REC) नई दिल्ली।
- 8- सचिव, उत्तरांचल विद्युत नियामक आयोग, देहरादून।
- 9- समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तरांचल शासन।
- 10- समस्त आयुक्त/जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
- 11- समस्त विभागाध्यक्ष, उत्तरांचल।
- 12- अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, उपाकालि/उजविनिलि, देहरादून।
- 13- प्रबन्ध निदेशक, पिटकुल, देहरादून।
- 14- निदेशक, उरेडा, देहरादून।
- 15- विद्युत निरीक्षक, हल्द्वानी।
- 16- अधिशासी निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तरांचल शासन।
- 17- निदेशक, राजकीय फोटोलिथो प्रेस, रुड़की को इस अनुरोध के साथ कि इसे गजट के आगामी अंक में प्रकाशित कर 50 मुद्रित प्रतियां शासन को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।
- ✓ 18- प्रभारी, एन.आई.सी., सचिवालय परिसर, देहरादून।

आज्ञा से,
N. Ravi Shankar
(एम0 रवि शंकर)
प्रमुख सचिव

the Governor is pleased to order the publication of the following English translation of Notification No 403 /I/2006-03(8)/07/05, Dated: 9, March, 2006 for general information.


Uttaranchal Shasan
Urja Vibhag

Notification No 403 /I/2006-03(8)/07/05,
Dated: 9, March, 2006

Notification

Declared Panchayat area under section 11-F of the Uttar Pradesh Panchayat Raj Act, 1947 (U.P. Act no. 26 of 1947) (as applicable in the State of Uttaranchal and as amended time to time), The Governor is pleased to accord sanction to notify the Rural area for the purpose of section 14 of the Electricity Act, 2003 (No. 36 of 2003).

By order and in the name of
Government of Uttaranchal


(M. Ramchandran)
Chief Secretary

उत्तरांचल शासन
पेयजल अनुभाग-1
संख्या-29 / उन्तीस(1) / 06-2 / 2006
देहरादून: दिनांक 16 मार्च, 2006

कार्यालय ज्ञाप

राज्य स्तर पर पेयजल विभाग के अन्तर्गत निर्माण कार्यों की गुणवत्ता में सुधार लाने, जल स्रोतों के संरक्षण, सम्बर्द्धन एवं नवीन परियोजनाओं की प्राथमिकता के निर्धारण आदि कार्यों के लिए परामर्श दिये जाने हेतु राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति के गठन सम्बन्धी उत्तरांचल शासन के कार्यालय ज्ञाप संख्या 2793 / उन्तीस / 05-2(अधि0) / 2005 दिनांक 28 जुलाई, 2005 के क्रम में राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति के कर्तव्य तथा कार्य संचालन की प्रक्रिया को स्पष्ट करने हेतु श्री राज्यपाल निम्नवत् मार्गदर्शन निर्देश निर्गत करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं-

1 राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति का संगठनात्मक ढाँचा-

(अ)-अध्यक्ष

मा0 पेयजल मंत्री जी(मा0मुख्यमंत्री)

(ब)-उपाध्यक्ष

श्री विक्रम सिंह नेगी

श्री संजय पालीवाल

(स)-सरकार/गैर सदस्य

- | | |
|--|------------|
| 1-सचिव पेयजल,उत्तरांचल शासन | सदस्य सचिव |
| 2-प्रमुख सचिव, वित्त अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी | सदस्य |
| 3-प्रमुख सचिव, सिंचाई अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी | सदस्य |
| 4-प्रमुख सचिव, चिकित्सा अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी | सदस्य |
| 5-प्रमुख सचिव शिक्षा अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी | सदस्य |
| 6-प्रमुख सचिव, लघु सिंचाई अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी | सदस्य |
| 7-तकनीकी विशेषज्ञ के रूप में सम्मानित व्यक्ति (गढ़वाल) | सदस्य |
| 8-तकनीकी विशेषज्ञ के रूप में सम्मानित व्यक्ति (कुमाँयू) | सदस्य |
| 9-प्रबन्ध निदेशक,उत्तरांचल पेयजल निगम | सदस्य |
| 10-मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संस्थान | सदस्य |
| 11-निदेशक, स्वजल परियोजना | |

सदस्य

2 राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति के कर्तव्य एवं अधिकार—

क—	पेयजल विभाग के अन्तर्गतसंचालित विभिन्न कार्यक्रमों/कार्यों की समीक्षा करना तथा मार्गदर्शन देना।
ख—	पेयजल योजनाओं के कार्यों का गुणात्मक मूल्यांकन करना तथा कार्यों की गुणवत्ता में सुधार लाने के लिए कार्ययोजना/रणनीति तैयार करना।
ग—	पेयजल विभाग के संसाधनों में वृद्धि हेतु उपाय प्रस्तावित करना।
घ—	राज्य के जल श्रोतों के संरक्षण एवं सम्बर्द्धन के सम्बंध में कार्ययोजना / रणनीति तैयार करना।
ङ—	नदीन पेयजल योजनाओं की प्राथमिकता के निर्धारण सम्बंधी कार्यों के लिए सरकार को परामर्श प्रदान करना।

3 राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति की बैठकें—

क—	समिति की बैठक सामान्यतः 3 माह में एक बार होगी। जिसमें नामित सरकारी/गैर सरकारी सदस्यों के साथ-साथ विभागीय वरिष्ठतम अधिकारियों को भी आमंत्रित किया जायेगा।
ख—	बैठक की तिथि एवं बैठक के एजेण्डा के बारे में सदस्य सचिव के द्वारा समिति के अध्यक्ष से पूर्व अनुमोदन प्राप्त किया जायेगा तथा बैठक के एजेण्डा सहित बैठक की सूचना शासन स्तर के सरकारी सदस्यों को सीधे एवं अन्य गैर सरकारी सदस्यों को उत्तरांचल पेयजल निगम के माध्यम से भेजी जायेगी।
ग—	बैठक का आयोजन अध्यक्ष के द्वारा यथा अनुमोदित स्थान पर किया जायेगा और बैठक की समस्त व्यवस्था प्रबन्ध निदेशक उत्तरांचल पेयजल निगम द्वारा सुनिश्चित की जायेगी। जिस पर होने वाला व्यय संगत मद से वहन किया जायेगा।
घ—	सामान्यतः बैठक की अध्यक्षता समिति के अध्यक्ष द्वारा की जायेगी और किन्हीं परिस्थितियों में अध्यक्ष की उपस्थिति सम्भव न हो पाये तो समिति के नामित उपाध्यक्षों में से किसी एक से अध्यक्षता कराने हेतु सदस्य सचिव द्वारा अध्यक्ष से पूर्व अनुमोदन प्राप्त किया जायेगा। प्रयास यह किया जायेगा कि दोनों उपाध्यक्षों को बैठक की अध्यक्षता करने का अवसर बारी-बारी से अवश्य प्राप्त हों।
ङ—	बैठक का एजेण्डा सदस्य को यथासम्भव 10 दिन पूर्व प्रेषित किया जायेगा और प्रयास किया जायेगा कि एजेण्डा बिन्दुओं पर उत्तरांचल पेयजल निगम द्वारा तैयार की गई विवरण पुस्तिका भी सदस्य को प्रेषित की जाय। यदि किसी कारणवश यह सम्भव न हो सके तो प्रबन्ध निदेशक, उत्तरांचल पेयजल निगम द्वारा विवरण पुस्तिका सदस्य/प्रतिभागियों को बैठक के समय अवश्य सुलभ करायी जायेगी।

4- समिति के पदाधिकारियों/सदस्यों के कर्तव्य/अधिकार-

(क)- समिति के अध्यक्ष

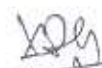
- 1-राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति की बैठकों की अध्यक्षता करना
- 2-प्रदेश के अन्तर्गत किसी भी क्षेत्र का भ्रमण करते हुए कार्यों का स्थलीय निरीक्षण/सत्यापन करते हुए गुणवत्ता में सुधार हेतु सम्बन्धित अधिकारी को मार्गदर्शन देना।
- 3-राज्य स्तरीय समिति की बैठकों के अतिरिक्त स्वविवेक से मण्डल/जनपद विशेष अथवा जनपदों की पृथक-पृथक बैठकें अपने क्षेत्रीय भ्रमण के दौरान करते हुए यथोचित मार्गदर्शन देना।

(ख)- समिति के उपाध्यक्ष

- 1-पेयजल विभाग के अन्तर्गत निर्माण कार्यों की गुणवत्ता में सुधार लाने जल स्रोतों के संरक्षण, सम्बर्द्धन एवं नवीन परियोजनाओं की प्राथमिकता के निर्धारण तथा गंगाप्रदूषण नियंत्रण कार्यों के सम्बंध में राज्यस्तरीय पेयजल सलाहकार समिति की बैठकों में अपने सुझाव/परामर्श देना।
- 2-अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उनके अनुमोदनानुसार समिति की बैठक की अध्यक्षता करना।
- 3-समिति के उपाध्यक्ष को उन्हें प्रदत्त स्तर/श्रेणी के लिए यथा अनुमन्य सुविधायें विभाग द्वारा अनुमन्य कराई जायेंगी। जिस पर होने वाला व्यय संगत मद से विभाग द्वारा वहन किया जायेगा।

(ग)- समिति के गैर सरकारी सदस्य(तकनीकी विशेषज्ञ)

- 1-राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति की बैठकों में अपने क्षेत्र का प्रतिनिधित्व करना तथा कार्यों की प्रगति एवं गुणवत्ता में अपने सुझाव देना।
- 2-राज्य स्तरीय समिति की बैठकों में भाग लेने हेतु की गई यात्रा के लिए गैर सरकारी सदस्यों को श्रेणी क के अधिकारियों के समान यात्रा भत्ता अनुमन्य होगा। जिस पर होने वाला व्यय विभाग के संगत मद से व्यय किया जायेगा।
- 3-अपने क्षेत्र से सम्बन्धित विकास कार्यों की स्वीकृति एवं प्रगति की सूचना सम्बन्धित अधिकारी के द्वारा सदस्य को समय-समय पर सुलभ करायी जायेगी एवं कार्यहित में उनके द्वारा दिये गये सुझावों का संज्ञान लिया जायेगा।


 (कुँवर सिंह)
 अपर सचिव

संख्या - 29 / उत्तीस(1) / 06-2 / 2006, तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित—

- 1 महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 2 निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री उत्तरांचल।
- 3 मा0 उपाध्यक्ष, राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति।
- 4 समस्त सरकारी/गैर सरकारी सदस्य राज्य स्तरीय पेयजल सलाहकार समिति।
- 5 निजी सचिव मा0 मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन।
- 6 समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तरांचल शासन।
- 7 अपर सचिव, गोपन मंत्रि परिषद अनुभाग, उत्तरांचल शासन।
- 8 समस्त मण्डलायुक्त एवं जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
- 9 प्रबन्ध निदेशक, उत्तरांचल पेयजल निगम, देहरादून।
- 10 मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संस्थान, देहरादून।
- 11 निदेशक, स्वजल, उत्तरांचल।
- 12 निदेशक सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग, उत्तरांचल, देहरादून।
- ✓ 13 निदेशक, एन0आई0सी0, देहरादून।
- 14 समस्त कोषाधिकारी, उत्तरांचल।
- 15 समस्त अनुभाग, उत्तरांचल सचिवालय।
- 16 गार्ड फाईल।

आज्ञा से



(कुंवर सिंह)

अपर सचिव